

ПРИЛОЖЕНИЕ
к постановлению администрации
Петровского сельского поселения
Славянского района
от 09.01.2025 № 8

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в администрации
Петровского сельского поселения Славянского района

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный исполнитель
1. Совершенствование работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений			
1.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих Петровского сельского поселения, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение года	Общий отдел, главный специалист юрисконсульт
2.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу Петровского сельского поселения, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов	В течение года	Общий отдел, главный специалист юрисконсульт
3.	Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Петровского сельского поселения, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	В течение года	Общий отдел
4.	Информирование муниципальных служащих Петровского сельского поселения о требованиях законодательства Российской Федерации противодействию коррупции и его изменениях, формирование антикоррупционного поведения	В течение года	Главный специалист юрисконсульт
5.	Анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими муниципальные должности Петровского сельского поселения должности муниципального Петровского сельского поселения руководителями муниципальных казенных учреждений Петровского сельского поселения	До 1 июня года	Главный специалист общего отдела, ответственный за кадровое делопроизводство