



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 03.04.2017

станция Петровская

№ 130

**Об утверждении Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований Петровского сельского поселения Славянского района**

В соответствии со статьёй 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с Положением о бюджетном процессе в Петровском сельском поселении Славянского района **п о с т а н о в л я ю**:

1. Утвердить Порядок и Методику планирования бюджетных ассигнований Петровского сельского поселения Славянского района согласно приложению.
2. Начальнику финансового отдела администрации Петровского сельского поселения Славянского района (Панасенко) обеспечить техническую реализацию задач, вытекающих из утвержденного Порядка и Методики планирования бюджетных ассигнований.
3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.
4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации  
Петровского сельского поселения

В.И. Михайленко

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
Петровского сельского поселения  
Славянского района  
от 03.04.2017 № 130

### Порядок и Методика планирования бюджетных ассигнований Петровского сельского поселения Славянского района

#### Раздел I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок и методика планирования бюджетных ассигнований бюджета (далее – Порядок) разработаны во исполнение пункта 1 статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее – БК РФ) и определяют порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета (далее – бюджетные ассигнования) на очередной финансовый год и на плановый период.

1.2. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- текущий год – год, в котором осуществляется исполнение местного бюджета, составление и рассмотрение проекта местного бюджета;
- очередной финансовый год – финансовый год, следующий за текущим годом;
- отчетный год – год, предшествующий текущему году;
- плановый период – два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом;
- бюджетные ассигнования на исполнение действующих расходных обязательств – ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены решениями, нормативными правовыми актами Администрации муниципального образования, договорами и соглашениями, не предлагаемыми (не планируемыми) к изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к признанию утратившими силу либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, заключенные (подлежащие заключению) получателями бюджетных средств во исполнение указанных решений и нормативных правовых актов;
- бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых расходных обязательств – ассигнования, состав и (или) объем которых обусловлены законами, нормативными правовыми актами автономного округа, решениями представительного органа Петровского сельского поселения Славянского

района (далее-представительный орган), договорами и соглашениями, предлагаемыми (планируемыми) к принятию или изменению в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде, к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований, предусмотренного на исполнение соответствующих обязательств в текущем финансовом году, включая договоры и соглашения, подлежащие заключению во исполнение указанных законов, решений представительного органа и нормативных правовых актов;

- метод индексации бюджетных ассигнований, под которым понимается расчёт объема бюджетных ассигнований путем индексации объема бюджетных ассигнований текущего (предыдущего) финансового года на уровень инфляции (иной коэффициент);

- нормативный метод, под которым понимается расчёт объема бюджетных ассигнований на основе нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;

- плановый метод, под которым понимается установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в нормативном правовом акте (договоре, бюджетной целевой программе), либо со сметной стоимостью объекта;

- иные методы, под которыми понимается определение объема бюджетных ассигнований методами, отличными от нормативного метода, планового метода и метода индексации;

- бюджетные инвестиции - бюджетные средства, направляемые на создание или увеличение за счет средств бюджета стоимости муниципального имущества;

Иные понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определяемых бюджетным законодательством Российской Федерации, приказами Министерства финансов Российской Федерации.

## Раздел II. Порядок планирования бюджетных ассигнований

2.1. Порядок планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств определяет механизм формирования и уточнения базовых объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств и определения состава и объемов бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств с применением реестра расходных обязательств.

В целях внедрения методов программно-целевого бюджетного планирования, ориентированного на результат, и повышения результативности бюджетных расходов при планировании объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств применяются данные о достижении в отчетном периоде целевых показателей, определенных в докладах о результатах и основных направлениях деятельности.

Планирование бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств осуществляется на основе гарантированного

обеспечения в полном объеме исполнения действующих расходных обязательств в соответствии с целями и ожидаемыми результатами политики муниципального образования.

2.2. С целью планирования бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств обеспечивается исполнение порядка и сроков проведения ежегодной работы по планированию предельных объемов бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств на очередной финансовый год и на плановый период, установленных настоящим Порядком и графиком разработки прогноза социально-экономического развития и проекта бюджета Петровского сельского поселения Славянского района на очередной год и на плановый период, утвержденным нормативным правовым актом Администрации Петровского сельского поселения Славянского района.

Предложения по объемам бюджетных ассигнований на исполнение принимаемых расходных обязательств муниципального образования формируются на основании и во исполнение нормативных правовых актов, принятых в текущем финансовом году и согласованных к принятию в текущем финансовом году, в очередном финансовом году или в плановом периоде.

### Раздел III. Методика планирования бюджетных ассигнований

Настоящие методические указания по планированию бюджетных ассигнований (далее – Методика) разработаны во исполнение статьи 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяют правила планирования бюджетных ассигнований.

#### Основные понятия, используемые в Методике

Бюджет Петровского сельского поселения Славянского района - форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год, предназначенных для финансового обеспечения задач и функций Петровского сельского поселения Славянского района.

Среднесрочное бюджетное планирование – планирование на очередной финансовый год.

Текущий финансовый год – год, в котором осуществляется исполнение бюджета, составление и рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год.

Очередной финансовый год – год, следующий за текущим финансовым годом.

Отчетный финансовый год – год, предшествующий текущему финансовому году.

Муниципальные услуги – услуги, оказываемые физическим и юридическим лицам в соответствии с муниципальным заказом органами местного самоуправления Петровского сельского поселения Славянского района, бюджетными учреждениями, иными юридическими лицами

безвозмездно или по ценам (тарифам), устанавливаемым в порядке, определенном органами местного самоуправления Петровского сельского поселения Славянского района.

Муниципальное задание – документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг.

Расходные обязательства Петровского сельского поселения Славянского района – обусловленные законом, иным нормативным правовым актом, договором или соглашением обязанности Петровского сельского поселения Славянского района или действующего от его имени бюджетного учреждения предоставить физическому или юридическому лицу, иному публично-правовому образованию, из бюджета Петровского сельского поселения Славянского района.

Реестр расходных обязательств местного бюджета – свод расходных обязательств, ведущихся главным распорядителем средств бюджета Петровского сельского поселения Славянского района.

Реестр расходных обязательств, ведущийся главным распорядителем средств бюджета Петровского сельского поселения Славянского района – свод (перечень) нормативных правовых актов, заключенных органами местного самоуправления договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), предусматривающих возникновение расходных обязательств, полномочия по исполнению которых в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, принадлежат главному распорядителю средств бюджета Петровского сельского поселения Славянского района, с указанием оценки объема средств бюджета, необходимых для исполнения соответствующих расходных обязательств в плановом периоде;

Публичные обязательства – обусловленные законом, иным нормативным правовым актом расходные обязательства Петровского сельского поселения Славянского района перед физическим или юридическим лицом, иным публично-правовым образованием, подлежащие исполнению в установленном соответствующим законом, иным нормативным правовым актом размере или имеющие установленный указанным законом, актом порядок его определения (расчета, индексации).

Бюджетные обязательства – расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году.

Бюджетные ассигнования – предельные объемы денежных средств, предусмотренных в соответствующем финансовом году для исполнения бюджетных обязательств.

Отраслевая система оплаты труда – система оплаты труда, устанавливающая дифференцированные условия оплаты труда по отраслям бюджетной сферы, исходя из значимости оказываемых отраслью бюджетных услуг, специфики и условий труда в каждой отрасли и возможностей бюджета по ее содержанию.

Иные понятия, используемые в настоящей Методике, применяются в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

## 1. Общие положения

1. Главный распорядитель средств местного бюджета и главный администратор источников финансирования дефицита местного бюджета (далее – главный распорядитель) формируют бюджетные проектные об объемах бюджетных ассигнований, необходимых для реализации действующих расходных обязательств, принятых в рамках соответствующих полномочий с учетом настоящих методических указаний, и предложения по принятию новых расходных обязательств с бюджетными проектными по их финансовому обеспечению.

2. Бюджетные проектные формируются отдельно по финансовому обеспечению действующих и принимаемых расходных обязательств.

3. Под действующими в соответствующем плановом году обязательствами следует понимать расходные обязательства Прикубанского сельского поселения Славянского района, подлежащие исполнению в соответствующем плановом году за счет средств местного бюджета в объеме, установленном в соответствии с действующими на момент начала планирования нормативными правовыми актами (за исключением нормативных правовых актов, действие которых истекает, приостановлено или предлагается к отмене начиная с соответствующего года планового периода), договорами и соглашениями. К действующим обязательствам, в частности, относятся:

- обязательства по предоставлению (оплате) муниципальных услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе содержание действующей сети учреждений;

- обязательства, вытекающие из долгосрочных муниципальных целевых программ, в том числе адресной инвестиционной программы по незавершенным объектам;

- погашение и (или) обслуживание долга в соответствии с условиями привлечения заемных средств;

- обязательства, вытекающие из договоров (соглашений), действующих в планируемый период;

- публичные обязательства, действующие в планируемый период;

4. Под принимаемыми обязательствами следует понимать возникающие в соответствующем плановом году новые расходные обязательства Петровского сельского поселения Славянского района, подлежащие исполнению за счет средств местного бюджета в объеме, установленном в соответствии с намеченными или предлагаемыми к принятию в текущем году нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями. К принимаемым обязательствам, в частности, относятся:

- увеличение действующих или введение новых видов публичных обязательств с очередного финансового года;
- увеличение заработной платы, денежного довольствия в очередном финансовом году;
- досрочное погашение муниципального долга;
- погашение и обслуживание планируемых на очередной финансовый год новых заимствований;
- возможное исполнение предоставляемых в очередном финансовом году новых муниципальных гарантий в соответствии с программой муниципальных гарантий Прикубанского сельского поселения Славянского района;
- увеличение действующих или принятие новых расходных обязательств, влекущее соответствующее увеличение уставных фондов муниципальных унитарных предприятий либо возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов юридических лиц;
- предоставление (оплата) муниципальных услуг сверх объемов бюджетных ассигнований, предусмотренных к выполнению по действующим обязательствам, в том числе создание новой сети учреждений, капитальный ремонт зданий и сооружений;
- увеличение по сравнению с ранее предусмотренными планами ассигнований на реализацию действующих или принятие новых долгосрочных муниципальных целевых программ;
- бюджетные инвестиции в новые объекты строительства;
- предоставление бюджетных кредитов;
- предоставление новых видов межбюджетных трансфертов.

## 2. Бюджетные проектировки главного распорядителя бюджетных средств и главного администратора источников финансирования дефицита бюджета

1. Вносимые главным распорядителем бюджетные проектировки на 2016 год должны быть подтверждены расчетами, подкреплены обоснованиями и представлены в форме предварительного реестра расходных обязательств.

2. Отсутствие необходимой нормативной правовой базы (утвержденных или согласованных в установленном порядке проектов нормативных правовых актов) является основанием для исключения (не принятия к рассмотрению) бюджетных проектировок из реестра расходных обязательств на 2016–2018 годы.

3. Бюджетные проектировки на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств планируются в разрезе кодов бюджетной классификации разделов, подразделов, целевых статей, видов расходов и операций сектора государственного управления бюджетной классификации Российской Федерации по следующим направлениям (КОСГУ):

- оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда (210);

- коммунальные услуги (223);
- капитальный ремонт зданий и сооружений (225);
- социальное обеспечение (260);
- увеличение стоимости основных фондов в части бюджетных инвестиций (310);
- остальные материальные и нематериальные затраты (000).

4. Бюджетные проектировки представляются в финансовый отдел администрации Петровского сельского поселения Славянского района (далее – финансовый отдел) на бумажных носителях.

5. Формы бюджетных проектировок действующих и принимаемых расходных обязательств включают в себя следующие разделы:

раздел I Бюджетные ассигнования на реализацию полномочий, вводимых федеральными законами, финансовое обеспечение и исполнение которых осуществляется на уровне муниципального района;

раздел II Бюджетные ассигнования на реализацию полномочий, введение, установление, финансовое обеспечение и исполнение которых осуществляется органами муниципального района;

раздел III Бюджетные ассигнования на реализацию полномочий, введение, установление и финансовое обеспечение которых осуществляется федеральными государственными органами власти, исполнение – органами муниципального района;

раздел IV Бюджетные ассигнования на реализацию полномочий, введение, установление и финансовое обеспечение которых осуществляется органами государственной власти Краснодарского края, исполнение – органами муниципального района;

раздел V Бюджетные ассигнования на реализацию переданных полномочий поселений.

6. В разделы I и II включаются бюджетные проектировки главного распорядителя об объемах бюджетных ассигнований, необходимых на исполнение полномочий Петровского сельского поселения Славянского района:

- установленных статьей 15 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- установленных бюджетным законодательством;



- принятых дополнительно на основании нормативно-правовых актов муниципального образования и решений сессий Совета Петровского сельского поселения Славянского района.

7. В разделе III, IV, V отражаются бюджетные проектировки на реализацию делегированных полномочий Российской Федерации, субъекта Российской Федерации за счет субвенций, полномочий поселений за счет иных межбюджетных трансфертов, переданных поселению в рамках межбюджетных отношений на цели, утвержденные в федеральном, краевом бюджете, бюджетах поселений.

8. Формирование задач по бюджетным проектировкам осуществляется в соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 20 Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Петровском сельском поселении Славянского района.

9. Бюджетные проектировки на оплату труда работников муниципальных учреждений Петровского сельского поселения Славянского района рассчитываются в соответствии с действующим в 2016 году законодательством по оплате труда.

Расчет производится на основе численности должностей, установленных положениями по оплате труда окладов и ставок.

При этом:

- учитывается увеличение оплаты труда за работу в сельской местности, особые условия работы, а также сложившийся уровень надтарифного фонда в области социально-культурной сферы;

- планируются расходы на заработную плату работникам, условия оплаты труда которых устанавливается не по тарифной сетке, а в соответствии с нормативными правовыми актами края, района, включая новые системы оплаты труда.

В составе расходов на оплату труда учитываются также расходы на:

- предоставление специалистам социальных отраслей, работающим в сельской местности, бесплатного жилья с отоплением и освещением;

- оплату суточных во время командировок и служебных разъездов;

- доплаты к заработной плате работникам, у которых заработная плата за полностью отработанную норму рабочего времени, выполнение нормы труда (трудовые обязанности) ниже минимального размера оплаты труда.

Начисления на оплату труда планируются по установленному тарифу.

10. Расходы на оплату коммунальных услуг планируются в соответствии с экономически обоснованными тарифами каждого вида коммунальных услуг и уровнем потребления, учтенном в договорах с поставляющими организациями, с учетом ожидаемого роста тарифов, представленного региональной энергетической комиссией – департаментом цен и тарифов Краснодарского края.

11. Бюджетные проектировки по финансовому обеспечению расходов на капитальный ремонт зданий и сооружений включаются в реестр расходных обязательств по незавершенным в 2014 году объектам, а так же по объектам, на

капитальный ремонт которых имеется проектно-сметная документация, утвержденная в установленном порядке.

12. Расходы на социальные выплаты (стипендию) рассчитываются по каждому виду социальных выплат (стипендии) отдельно с учетом контингента получателей социальных выплат и законодательно установленных размера и условий выплаты.

13. Бюджетные проектировки по капитальным вложениям в переходящие объекты муниципальной собственности планируются в соответствии с обоснованиями бюджетных инвестиций, представленными едиными муниципальным заказчиком – муниципальным учреждением «Управление строительства», исходя из объема капитальных вложений на текущий финансовый год с учетом индексов-дефляторов.

Планирование бюджетных ассигнований на бюджетные инвестиции производится в соответствии с перечнем вновь предлагаемых объектов капитального строительства муниципальной собственности, предоставленным единым муниципальным заказчиком, исходя из возможностей доходной части местного бюджета.

14. Бюджетные ассигнования на остальные материальные затраты сохраняют уровень расходов, обеспечивающих деятельность учреждений бюджетной сферы в реальном выражении, с учетом прогноза роста потребительских цен, представленного департаментом экономического развития Краснодарского края. По бюджетным проектировкам, предложенным главными распорядителями в объеме больше, рассчитанного с учетом индекса дефлятора, должны быть представлены бюджетные обоснования, содержащие цели, задачи и ожидаемые результаты деятельности. Расходы на оплату налога на имущество, земельного налога и транспортного налога и других налогов и сборов определяются в соответствии с законодательством.

15. Бюджетные проектировки на капитальный, текущий ремонт и содержание автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов планируются исходя из нормативов денежных затрат, предусмотренных на эти цели, нормативов протяженности капитального и текущего ремонта автомобильных дорог в разрезе категорий дорог, сложившейся на начало года, прогноза роста потребительских цен, представленного департаментом экономического развития Краснодарского края и коэффициента ввода нормативов, предусмотренного на планируемый год.

Бюджетные проектировки на строительство, реконструкцию и модернизацию дорожной сети планируются в рамках программы социально-экономического развития Петровского сельского поселения Славянского района.

16. Объем бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального внутреннего долга планируется по каждому виду долговых обязательств, исходя из объемов задолженности, графика привлечения и (или) погашения средств в очередном финансовом году, периода пользования заемными средствами в каждом финансовом году, а также размера (ставки) процентных платежей.

Оценка ассигнований на обслуживание муниципального внутреннего долга в части действующих обязательств осуществляется в соответствии с условиями заимствований, установленными нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями (которые не предлагаются к изменению и признанию утратившими силу), обусловившими возникновение долговых обязательств и связанных с этим обязательств по уплате процентных платежей в очередном финансовом году и плановом периоде.

Общий объем ассигнований на погашение муниципального внутреннего долга на соответствующий финансовый год представляет собой сумму приходящихся на этот же период платежей по погашению основного долга по всем долговым обязательствам.

Бюджетные ассигнования на погашение муниципального внутреннего долга на очередной финансовый год и плановый период в части действующих обязательств планируются в соответствии с графиками погашения долговых обязательств Петровского сельского поселения Славянского района (заемных средств) и иными условиями заимствований, которые установлены нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, не предлагаемыми к изменению и признанию утратившими силу.

Бюджетные ассигнования на исполнение вновь принимаемых обязательств по погашению и обслуживанию муниципального внутреннего долга, возникающих в случае планирования новых заимствований в очередном финансовом году в качестве источника финансирования дефицита бюджета, предусматриваются с учетом положений пункта 16 раздела 4 настоящей методики.

Также предусматриваются бюджетные ассигнования в части действующих обязательств на возможное исполнение выданных и подлежащих выдаче до конца предыдущего года муниципальных гарантий, ответственность гаранта по которым может возникнуть в текущем году.

При планировании объема бюджетных ассигнований на исполнение муниципальных гарантий учитываются:

- объемы обязательств принципала перед бенефициаром, обеспечение муниципальных гарантий;
- сроки наступления гарантийных случаев;
- порядок и сроки исполнения гарантом обязательств по гарантии;
- иные существенные условия гарантии, имеющие значение для планирования.

Бюджетные ассигнования на возможное исполнение муниципальных гарантий планируются в объеме максимально возможных платежей гаранта в соответствующем финансовом году как по гарантиям с правом регрессного требования гаранта к принципалу, так и по гарантиям без права регрессного требования.

По регрессным гарантиям одновременно с планированием ассигнований на возможное исполнение гарантий в таком же объеме планируется возврат средств принципалом в районный бюджет (с учетом сроков их возврата в порядке регресса).

17. Бюджетные проектировки на реализацию долгосрочных муниципальных целевых программ предлагаются главным распорядителем в объеме установленном в плановом периоде соответствующими нормативными актами.

Главные распорядители вносят предложения финансовому управлению по увеличению объемов финансового обеспечения действующих программ и (или) предложения по принятию новых долгосрочных муниципальных целевых программ в порядке и сроки установленные вышеуказанным постановлением главы.

18. Бюджетные ассигнования на исполнение принимаемых обязательств по взносам Петровского сельского поселения Славянского района в уставные капиталы, уставные фонды предлагаются главным распорядителем бюджетных средств для включения в бюджет при условии, если нормативными правовыми актами, договорами и соглашениями, предлагаемыми к принятию либо к изменению с увеличением объема бюджетных ассигнований в очередном финансовом году, предусматривается предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, влекущее соответствующее увеличение уставных фондов муниципальных унитарных предприятий либо возникновение права муниципальной собственности на эквивалентную часть уставных (складочных) капиталов юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обоснование и оценка объема бюджетных ассигнований по годам на исполнение принимаемых обязательств по взносам Петровского сельского поселения Славянского района в уставные капиталы, уставные фонды формируется финансовым отделом администрации Петровского сельского поселения Славянского района по каждому юридическому лицу. Помимо сведений, указанных в разделе 3 настоящих методических указаний, в обосновании бюджетных ассигнований указываются:

- 1) наименование юридического лица;
- 2) цели выделения бюджетных ассигнований;
- 3) обоснование объема средств, предлагаемых для направления в уставный капитал (уставный фонд);
- 4) результат, который предполагается достигнуть.

### 3. Обоснование бюджетных ассигнований

Обоснование бюджетных ассигнований – это документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году (далее – обоснование).

Обоснование бюджетных ассигнований, предлагаемых для включения в проект бюджета на 2016 год, формируются главным распорядителем.

При этом кроме основных показателей в обосновании дается краткая характеристика предлагаемых мероприятий (в том числе ввод новой сети), их сопоставление со значениями текущего периода, а так же соответствие

предлагаемых мероприятий целям бюджетной политики Петровского сельского поселения Славянского района и ожидаемые результаты деятельности.

#### 4. Рассмотрение и корректировка бюджетных проектировок главного распорядителя

1. Финансовый отдел на основании представленных в форме первоначального реестра расходных обязательств бюджетных проектировок и бюджетных обоснований формирует предложения по финансовому обеспечению действующих и принимаемых расходных обязательств по формам согласно приложению к настоящей Методике по каждому году планового периода.

2. Бюджетные проектировки на исполнение расходных обязательств в очередном финансовом году (приложению к настоящей Методике) планируются в соответствии с настоящей Методикой и формируются путем применения одного из следующих методов:

1) нормативный метод – определение объема расходов в плановом периоде осуществляется исходя из нормативов, утвержденных в соответствующих нормативных правовых актах;

2) метод индексации – определение объема расходов в плановом периоде путем индексации объемов расходов текущего периода;

3) плановый метод – установление объема расходов в плановом периоде непосредственно в соответствующих нормативных правовых актах.

В случае применения метода индексации применяются индексы дефляторы, установленные департаментом экономического развития Краснодарского края.

3. В качестве предлагаемых к принятию включаются расходные обязательства, по которым приняты соответствующие нормативные правовые акты не позднее текущего года и подлежащие исполнению не позднее 1-го года планового периода.

Расходные обязательства, указанные в пункте 18 раздела 2 настоящей Методики, рассматриваются в качестве предлагаемых к принятию с учетом положений указанного пункта.

4. Расходы на содержание вновь созданных муниципальных учреждений рассчитываются в соответствии со сметами расходов, представленными главным распорядителем средств местного бюджета.

5. Расходы на повышение оплаты труда работникам бюджетной сферы рассчитываются с учетом уровня роста оплаты труда и месяца введения новых условий оплаты труда.

6. Расходы на вновь вводимые социальные выплаты рассчитываются по каждому виду социальных выплат отдельно с учетом контингента получателей социальных выплат и установленных размера и условий выплаты.

7. Расходы на увеличение размера социальных выплат рассчитываются по каждому виду социальных выплат отдельно с учетом уровня роста социальных выплат и месяца введения новых размеров социальных выплат.

8. Расходы на принятие других расходных обязательств, а так же на реализацию мероприятий новых долгосрочных муниципальных целевых программ и ведомственных программ включаются в проект бюджета в случае их соответствия основным направлениям бюджетной политики Петровского сельского поселения Славянского района.

9. Сумма принимаемых обязательств не может превышать объем финансовых ресурсов, которые в очередном финансовом году могут быть направлены на финансовое обеспечение принимаемых обязательств.

10. При осуществлении планирования бюджетных ассигнований на предстоящий плановый период в первую очередь обеспечиваются действующие расходные обязательства в соответствии с целями и ожидаемыми результатами муниципальной политики.

11. Объем ассигнований на реализацию действующих расходных обязательств может быть снижен в случае:

- сокращения части действующих обязательств (путем внесения изменений в законодательство, отмены ранее принятых решений, пересмотра действующих программ в отношении не принятых обязательств, реструктуризации бюджетного сектора и тому подобное);

- применения консервативных (например, ниже уровня инфляции) методов корректировки действующих обязательств в зависимости от условий планируемого периода.

12. Объем бюджета действующих обязательств не может превышать планируемого объема доходов и сальдо источников покрытия дефицита бюджета.

В случае невыполнения указанного условия, действующие обязательства подлежат сокращению.

13. Планирование ассигнований на новые обязательства может осуществляться только в случае и в пределах превышения прогнозируемых бюджетных ресурсов над расчетным объемом действующих обязательств.

14. Объем бюджета принимаемых обязательств определяется в пределах разницы между доходами бюджета и сальдо источников финансирования дефицита, с одной стороны, и объемом бюджета действующих обязательств с другой. При этом формирование конкретных направлений использования бюджетных ассигнований на реализацию принимаемых обязательств также должно осуществляться в соответствии с приоритетами бюджетной политики и на основе оценки их эффективности.

15. В случае необходимости может быть принято решение о привлечении источников финансирования дефицита бюджета в пределах, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Если в качестве источников финансирования дефицита бюджета планируется привлечение средств муниципальных займов, осуществляемых путем выпуска муниципальных ценных бумаг, и (или) привлечение кредитов, то при расчете и планировании объема привлечения заимствований учитываются возникающие в связи с этим расходные обязательства по

погашению и обслуживанию соответствующих долговых обязательств в очередном финансовом году.

В целях оценки возможного объема привлечения, погашения и обслуживания долговых обязательств Петровского сельского поселения Славянского района в рамках бюджетного планирования осуществляется расчет долговой емкости бюджета, а также прогноз показателей муниципального долга.

16. Основные характеристики проекта бюджета на очередной финансовый год и предложения, сформированные в соответствии с требованиями пункта 1 настоящего раздела, представляются главе Петровского сельского поселения Славянского района для согласования в установленные сроки.

## 5. Методика расчета расходов по разделам бюджетной классификации.

### 1. Другие общегосударственные вопросы.

Расходы на содержание органов местного самоуправления производятся в соответствии с методикой, утвержденной постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 29.07.2008г. № 724.

Объем расходов по организации и проведению приватизации муниципального имущества, на развитие материально-технической базы общественной инфраструктуры поселения, разработки и реализации инвестиционных проектов, на исполнение судебных актов по искам к Петровского сельскому поселению Славянского района о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) муниципальных органов либо должностных лиц, осуществляется на основании плановых расходов текущего финансового года с учетом индекса-дефлятора потребительских цен.

Резервный фонд формируется в бюджете поселения в размере, определяемом бюджетным законодательством.

### 2. Молодежная политика

В состав расходных обязательств в области молодежной политики включаются расходы на содержание муниципальных учреждений, проведение молодежных мероприятий по содействию общественной, гражданской, творческой активности молодежи.

### 3. Культура

В состав расходных обязательств в сфере культуры включаются расходы:

- на содержание муниципальных учреждений;
- организацию библиотечного обслуживания населения;
- проведение плановых программных мероприятий.

### 4. Физическая культура и спорт.

Расходы по подразделу «Физическая культура и спорт» включают в себя:

- расходы на проведение спортивных мероприятий, оказание финансовой поддержки спортивным командам игровых видов спорта на их частичное содержание. Расходы на проведение мероприятий по физической культуре и спорту регионального значения, участие в федеральных и других мероприятиях определяются исходя из расчетного показателя на проведение мероприятий по физической культуре и спорту на одного жителя в год, установленного нормативами.

Финансовая поддержка предоставляется в виде субсидий и направляется на оплату расходов команд в соответствии с Положением, утвержденным нормативным правовым актом Петровского сельского поселения Славянского района.

#### 5. Социальная политика.

Расходы по разделу «Социальная политика» включают в себя:

- расходы на предоставление муниципальных услуг в области социального обслуживания населения, социальной поддержки детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, расходы на реализацию государственных функций в области социальной политики, публичные нормативные обязательства.

В составе публичных нормативных обязательств предусматриваются расходы, подлежащие исполнению в денежной форме перед физическими лицами - расходы по выплате пособий, компенсаций, единовременных и ежемесячных денежных выплат, доплат к пенсии различным категориям граждан, нуждающихся в социальной поддержке и помощи, почетным гражданам и иных выплат в денежной форме в соответствии с действующим законодательством.

#### 6. Муниципальные программы.

Расходы на реализацию муниципальных программ предусматриваются в размерах, предусмотренных нормативными правовыми актами Петровского сельского поселения Славянского района о муниципальной программе.

Расходы на финансирование мероприятий (расходных обязательств), реализуемых вне муниципальных программ, планируются по соответствующим разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджета согласно действующей бюджетной классификации.

7. Расходы на мобилизационную подготовку экономики, отдельные мероприятия по разделам «Национальная экономика» могут планироваться с применением индексного метода.

Начальник финансового отдела



Е.И. Панасенко







1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	пасность правоохранительная деятельность										
	Участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций										
	Обеспечение пожарной безопасности										
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности										
0400	<b>Национальная экономика</b>										
	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)										
	Другие вопросы в области национальной экономики										
0500	<b>Жилищно-коммунальное хозяйство</b>										
	Жилищное хозяйство										
	Коммунальное хозяйство										
	Благоустройство										
0700	<b>Образование</b>										

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Молодежная политика и оздоровление детей										
0800	<b>Культура, кинематография</b>										
	Культура										
1000	<b>Социальная политика</b>										
	Пенсионное обеспечение										
1100	<b>Физическая культура и спорт</b>										
1300	<b>Управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами</b>										

Начальник финансового отдела

*М.А.Ф.*

Е.И. Панасенко