



АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СЛАВЯНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 31.03.2016

№ 182

станция Петровская

Об утверждении Положения о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Петровского сельского поселения Славянского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 22 декабря 2015 года № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности российской федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты президента российской федерации, постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Петровского сельского поселения Славянского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается)

2. Общему отделу администрации Петровского сельского поселения (Казакова) обнародовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить его на официальном Интернет-сайте администрации Петровского сельского поселения Славянского района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

Исполняющая обязанности главы
Петровского сельского поселения

С.Г. Левченко

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
Петровского сельского поселения
Славянского района
от 31.03.2016 № 182

Положение

о порядке сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Петровского сельского поселения Славянского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения лицами, замещающими должности муниципальной службы администрации Петровского сельского поселения Славянского района о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности муниципальной службы администрации Петровского сельского поселения Славянского района, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

3. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Муниципальный служащий администрации Петровского сельского поселения Славянского района направляет главы Петровского сельского поселения Славянского района уведомление по форме согласно приложению № 1.

5. Направленные главе администрации Петровского сельского поселения уведомления, могут быть рассмотрены им лично или по поручению комиссией по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации Петровского сельского поселения Славянского района и урегулированию конфликта интересов (далее – комиссия).

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомления глава Петровского сельского поселения и комиссия имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов

Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. Главой Петровского сельского поселения Славянского района или комиссией по результатам рассмотрения ими уведомления принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

8. Одно из решений, указанных в пункте 7 настоящего Положения, должны быть приняты главой Петровского сельского поселения Славянского района или комиссией в течение 30 дней со дня поступления уведомления.

9. В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Положения, срок принятия решения может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

10. В случае принятия решения, предусмотренного подпунктом «б» или «в» пункта 7 настоящего Положения, в соответствии с законодательством Российской Федерации глава Петровского сельского поселения Славянского района или комиссия принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

Исполняющая обязанности главы
Петровского сельского поселения



С.Г. Левченко

Приложение N 1
к Положению о порядке сообщения
лицами, замещающими муниципальные должности,
должности муниципальной службы
администрации Петровского сельского поселения
Славянского района о возникновении
личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

_____ (отметка об ознакомлении)

Главе администрации
Петровского сельского поселения
Славянского района

от _____

_____ (Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая приводит
или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при
исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может
привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной
заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может
повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта
интересов: _____

" " 20 г.

_____ (подпись лица направляющего уведомление),

_____ (расшифровка подписи)